



ЗАПОВЕД

№ 04 - 227 10.11.21 год.

На основание чл. 258, ал. 1, чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 31, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 10, т. 24, т. 26 и т. 34 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, чл. 16, ал. 2 от Правилника за дейността на училището, чл. 40а, ал. 1, чл. 40б, ал. 1, ал. 2, чл. 40в, т. 2 от Наредба № 10 от 1 септември 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, чл. 4а, ал. 1 от Наредба № 4 за нормиране и заплащане на труда и съгласно алгоритъма за превключване към ОЕСР от Мерките за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка от КОВИД-19 в ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ – Ловеч в изпълнение на Насоките за работа на системата на училищното образование през учебната 2021/ 2022 г. в условията на COVID- 19, разработени от МОН, Заповед № РД-01-52/26.01.2021 г. на министъра на здравеопазването, Заповед № РД 09-290/29.01.2021 г. на министъра на образованието и науката, Заповед № РД-01-168/15.03.2021 на министъра на здравеопазването и Заповед № РД – 01-057-15.03.2021 г. на РЗИ – гр. Ловеч, Заповед № РД-01-194/30.03.2021 г. на министъра на здравеопазването

НАРЕЖДАМ:

1. Считано от 02.11.2021 год. да бъдат преустановени присъствените учебни занимания на учениците от I до IV клас и учениците от V – VII клас, както следва:

Период	ОРЕС
02.11.21 - 05.11.2021 г.	I, II, III, IV, V , VI VII клас

2. Обучението в електронна среда от разстояние за децата от четвърта възрастова група и учениците от I до VII клас се осъществява по т.1 от настоящата Заповед на директора на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ - Ловеч.
3. Учебните занятия за учениците, които се обучават в електронна среда от разстояние да се провеждат в платформата Microsoft Teams синхронно, съгласно утвърдената организация на учебния ден и седмично разписание за учениците от I до VII клас, както следва:

Начален етап:

Час / I - IV клас	
1. час	8.00 - 8.20
2. час	8.40-9.00
3. час	9.20-9.40
4. час	10.00-10.20
5. час	10.40-11.00
6. час	11.10 - 11.30

Прогимназиален етап:

Час / V - VII клас	
1. час	8.00-8.30
2. час	8.40-9.10
3. час	9.20-09.50
4. час	10.00-10.30
5. час	10.40-11.10
6. час	11.20-11.50
7. час	12.00-12.30

ГЦДОУД - Прогимназиален етап

Час / ЦДО Понеделник V-VII клас Вторник - VII клас	Час / ЦДО Вторник - Петък V-VI клас Сряда - Петък - VII клас
1 час 12.30-13.30	1 час 12.00-13.30
2 час 13.30-14.00	2 час 13.30-14.00
3 час 14.10-14.40	3 час 14.10-14.40
4 час 14.50-15.20	4 час 14.50-15.20
5 час 15.30-16.00	5 час 15.30-16.00
6 час 16.05-16.35	6 час 16.05-16.35

16.35 – 17.35 – Провеждане на индивидуални консултации

ГЦДОУД Начален етап - I-II клас

Час / ЦДО Понеделник/Петък
1 час 11.00-12.00
2 час 12.00-13.00
3 час 13.00-13.20
4 час 13.30-13.50
5 час 14.00-14.20
6 час 14.30-14.50

15.00 – 16.00 ч. – Провеждане на индивидуални консултации.

ГЦДОУД Начален етап – III – IV клас

Час / ЦДО
Понеделник/петък
1 час
12.00-12.30
2 час
12.30-13.00
3 час
13.00-13.20
4 час
13.30-13.50
5 час
14.00-14.20
6 час
14.30-14.50

15.00 – 16.00 ч. – Провеждане на индивидуални консултации.

Интернатна група – Начален етап

Час / ИГ
Понеделник/петък
1 час
12.00-12.30
2 час
12.30-13.00
3 час
13.00-13.20
4 час
13.30-13.50
5 час
14.00-14.20
6 час
14.30-14.50

15.00 – 16.00 ч. – Провеждане на индивидуални консултации.

- Учителите, преподаващи в начален и прогимназиален етап, да организират и провеждат обучение в електронна среда от разстояние (ОРЕС) съобразно посочения график, с изключение на часовете по спортни дейности, за които ще се качват видеа и

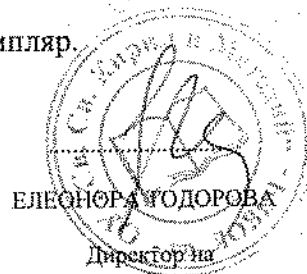
материали за самостоятелна подготовка и/ или дискусия след последния час в утвърдения график.

5. Обучението в електронна среда от разстояние се извършва от педагогическите специалисти, като изпълнението на нормата преподавателска работа е съобразно утвърденото седмично разписание за I-ви срок на учебната 2021/ 2022 година.
 6. Обучението от разстояние в електронна среда да включва дистанционни учебни часове и текуща обратна връзка за резултатите от обучението и оценяване, като:
 - 6.1. Учениците наблюдават и участват активно в урока;
 - 6.2. Учителят осъществява двупосочно педагогическо взаимодействие с учениците чрез виртуална връзка във виртуалната класна стая;
 - 6.3. Учителите може да предоставят консултации (съгласно графика за консултации с ученици по предмети, при предварително заявено желание от ученика) и обща подкрепа в електронна среда по съответните учебни предмети за преодоляване на образователни дефицити.
 - 6.4. Разпоредбите за текущо оценяване по смисъла на Наредба № 11 от 1.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците се прилагат като поставяните оценки се мотивират и станат ясни на учениците и техните родители.
 - а. Контролни работи се провеждат при наличието на технически условия, които гарантират обективното им протичане.
 7. На учениците се поставят отсъствия в съответствие с чл. 61а от Наредбата за приобщаващото образование.
 8. Дейностите по чл. 15, т. 1- 4, 6 и 11 от Наредбата за приобщаващото образование могат да се осъществяват доколкото и ако е възможно, от разстояние в електронна среда, чрез използване на средствата на ИКТ по преценка на педагогическите специалисти.
 9. Дейностите по проект „Подкрепа за успех“ за учениците от I до IV клас и учениците от VII клас, могат да се провеждат само присъствено.
 10. Заниманията по интереси да се провеждат в електронна среда от разстояние за учениците от II и V клас, ако това е предвидено в утвърдената програма на съответната група в съответствие с т.1 от настоящата Заповед.
 11. Децата, включени в проект „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование могат да се обучават от разстояние, чрез изпращане на материали на хартиен носител, изпращане на аудио или видеофайлове на родителите. Да се съхраняват материалите на децата и да се предоставят при поискване.
 12. Обучението на децата от IV възрастова група ще се осъществява на хартиен носител, чрез регулярно предоставяне на материали три пъти седмично – понеделник, сряда и петък.
 13. Педагогическите специалисти да отчитат нормата си преподавателска работа в електронния дневник съобразно седмичното разписание, утвърдено от директора, както и ежеседмично да предоставят на директора график на часовете и справка за изработените часове през седмицата.
- Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички педагогически специалисти за сведение и изпълнение от техническия секретар на училището чрез полагане на подпис.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

За неизпълнение на настоящата заповед виновните лица носят отговорност по силата на КТ.

Настоящата заповед се състави в един оригинален екземпляр.



ЕЛЕОНОРА ГОДОРОВА

Директор на

ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“