ОУ „СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ"

гр. Ловеч, ул. „Бачо Киро" № 5
тел.: 068 604 369; 068 604 370;
email: ou.kiril.metodiy.lovech@gmail.com

Утвърдил:
.....
ЕЛЕОНОРА ГОДОРОВА
Директор на
ОУ „Св. Св. Кирил и Методий"

КООРДИНАЦИОНЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРИ РАБОТА В СЛУЧАИТЕ НА ДЕЦА – ЖЕРТВИ НА НАСИЛИЕ ИЛИ ПРИ КРИЗИСНА СИТУАЦИЯ В ОУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ" – ГР. ЛОВЕЧ

УЧЕБНА 2021/2022 ГОДИНА

Изготвен на заседание на УКС с протокол №...1...../..15.09.21

Приета с решение на Педагогически съвет на училището

с Протокол № ...1.../ ...15.09.21 г. и утвърден със Заповед на директора №04-024/ 15.09.21г.

Действия, свързани с физическо насилие

1. При настъпване на инцидент, който би могъл да застраши живота или здравето на учениците всеки служител в училището е длъжен незабавно да уведоми член на ръководството.

Отговорник: Всички служители
Срок: Непосредствено след инцидент

2. В случай, че инцидентът е свързан с физическа опасност за живота/здравето на ученик, свидетелят на инцидента или служителят, разбрал пръв за него, веднага сигнализира медицинското лице (училищния лекар или медицинска сестра) за извършване на медицински преглед на пострадалото дете.

Отговорник: Служителя подал сигнала,
медицинското лице
Срок: Непосредствено след инцидент

3. Медицинските лица извършват първоначален преглед на пострадалия ученик (пострадалите ученици) и регистрират състоянието му (им) в регистрационната книга.

Отговорник: медицинското лице
Срок: Непосредствено след инцидент

4. Ако медицинското лице прецени, че е необходимо уведомяване на Бърза помощ, се звъни на телефон 112. Незабавно след това се уведомяват и родителите /настойниците на пострадалия ученик.

Отговорник: медицинското лице
Срок: Непосредствено след инцидент

5. Ако инцидентът е свързан с физическо насилие, което да е предизвикало физически травми, незабавно се уведомяват Директора и инспектор ДПС, както и родителите/настойниците на ученика (учениците), упражнявали насилието.

Отговорник: Ръководство, Главен дежурен
учител, класен ръководител
Срок: Непосредствено след инцидент

6. След като са извършени първите необходими действия по опазване живота и здравето на пострадалия ученик ръководство, класен ръководител, главен дежурен, свидетели на събитието вземат решение за следващи действия.

Отговорник: Ръководство, класен
ръководител
Срок: Непосредствено след инцидента и
предприетите неотложни мерки

7. Класният ръководител извършва проверка на случая, като при необходимост ползва съдействието на ПдС и ръководството на училището. Провежда се разговор с учениците и родителите, след което се изготвя протокол.

Отговорник: Ръководство, класен
ръководител, ПдС
Срок: Непосредствено след инцидент

8. При необходимост за изясняване на случая ръководството на училището извършва писмено уведомяване на съответните институции-РУО, инспектор ДПС.

Отговорник: Ръководство
Срок: Непосредствено след инцидент

9. След изясняване на случая, ако е необходимо, класният ръководител прави писмено предложение до Директора за предприемане на последващи действия – уведомяване на ДПС, Отдела за закрила на детето към „Дирекция социално подпомагане", разговор с родители, стартиране на процедура по налагане на санкция,съгласно наредба за приобщаващо образование.

Отговорник: Класен ръководител
Срок: До седмица след инцидент

10. Извършване на последващи действия – налагане на санкция или мярка по наредба за приобщаващо образование, тематични часове на класа, беседи и разговори с ПдС, разговори с родители и други подходящи според случая възпитателни мерки.

Отговорник: Ръководство, Класен ръководител, ПдС
Срок: До седмица след инцидент

10.1. За преодоляване на проблемното поведение на ученика и за справяне със затрудненията му в образователния процес и в училищната среда може да се приложат следните дейности за вътрешна мотивация. Обсъждане между ученика и класния ръководител с цел изясняване на възникналия проблем и получаване на подкрепа за разрешаването му.

Отговорник: Класен ръководител
Срок: До две седмици след инцидент

10.2. Използване на посредник при решаване на конфликт в училище. /Дейността се осъществява от учител, педагогически съветник, зам.-директор, невъвлечен в конкретния конфликт, който посредничи между страните/.

10.3. Консултиране на ученика с педагогически съветник. /Дейността се осъществява по желание на ученика или родителя или по препоръка на класния ръководител след попълнена Декларация за информирано съгласие по образец/.

Отговорник: ПдС

10.4. Насочване на ученика към занимания, съобразени с неговите потребности. /Дейността се осъществява по желание на ученика или родителя и по препоръка на учителите ,кл. ръководител/.

10.5. Участие на ученика в дейности в полза на класа или училището.

Действия, свързани с психическо насилие

1. При постъпване на сигнал, свързан с данни за упражнено психическо насилие върху ученици всеки служител в училището е длъжен незабавно да уведоми ръководството (директор или зам.-директор).

Отговорник: Всички служители
Срок: Непосредствено след сигнал

2. Класният ръководител уведомява ръководството и педагогическият съветник.

Отговорник: Класен ръководител
Срок: Непосредствено след сигнал

3. Класния ръководител със съдействието на ПдС извършва проверка по случая.

Отговорник: Класен ръководите, ПдС
Срок: Непосредствено след инцидент

4. Класният ръководител по телефона уведомява родителите на пострадалия ученик, изпраща уведомление и в писмен вид с изходящ № на домашен адрес.

Отговорник: Класен ръководител
Срок: Непосредствено след инцидент

5. След изясняване на случая класният ръководител прави предложение, съгласувано с педагогически съветник за предприемане на превантивни мерки и последващи действия – Отдела за закрила на детето към "Дирекция социално подпомагане", разговор с родители, стартиране на процедура по налагане на санкция съгласно ПУДУ.

Отговорник: Класен ръководител
Срок: До седмица след инцидент

6. Ръководството на училището взема решение и извършва писменото уведомяване на съответните институции (при необходимост).

Отговорник: Ръководство
Срок: До 3 дни след проверка на сигнал

7. Извършване на последващи действия – налагане на санкция по ПУДУ, тематични часове в ЧК, беседи и разговори с педагогически съветник, разговори с родителите и други подходящи според случая мерки.

Отговорник: Класен ръководител, ПдС
Срок: До две седмици след инцидент